Université de Strasbourg

Droit, économie et gestion et sciences politiques et sociales | 2025-2026

BUT CONTRÔLÉ PAR L'ÉTAT

BUT Gestion des entreprises et des administrations
Gestion, entrepreneuriat et management d'activités (délocalisé à Sélestat)

Présentation

Le Bachelor Universitaire de Technologie Gestion des Entreprises et des Administrations B.U.T. GEA est une formation universitaire et technologique pluridisciplinaire permettant d'acquérir des compétences dans les domaines de la finance, comptabilité, contrôle de gestion, gestion des ressources humaines, gestion industrielle, entrepreneuriat, gestion de projet, marketing.
Dès la 2ème année, 2 parcours sont proposés :

- Gestion comptable, fiscale et financière,
- Gestion, Entrepreneuriat et management d'activités.

Objectifs

Fiche RNCP du BUT Gestion des entreprises et des administrations : gestion entrepreneuriat et management d'activités : RNCP35377

Le Parcours Gestion Entrepreunariat et Management d'Activités permet d'acquérir les connaissances nécessaires afin d'assurer la gestion quotidienne d'une organisation privée ou publique dans la variété de ses domaines : logistique et gestion industrielle, marketing et gestion commerciale, juridique et fiscal, comptable et financier.
Le diplômé acquière des compétences polyvalentes lui permettant d'intervenir dans les domaines : administratifs, (courriers, téléphone, documentation, classement, tenue de fichiers, gestion du personnel) comptables et financiers (travaux comptables qui ne sont pas pris en charge par un centre ou un cabinet de gestion, facturation, paie, opérations d'inventaires, diagnostic financier, analyse des coûts, gestion prévisionnelle...) juridique (contrat d'embauche, de vente, location, droit de la concurrence, législation du travail, choix d'une forme de sociétés...) fiscaux (déclaration de TVA, déclaration de revenus, détermination de l'Impôt sur les Sociétés...) commerciaux (accueil des clients, devis, établissement de contrats, recherche de fournisseurs, vente, après-vente...).
Tout ceci suppose qu'il sache intégrer dans ses activités les outils de communication et de traitement de l'information (informatique, télématique...).
Ses compétences en matière d'organisation et de communication apparaissent déterminantes pour le bon fonctionnement des services qu'il encadre ou avec lesquels il est en relation.
Enfin, sa qualification se fonde sur son aptitude à communiquer correctement, oralement et par écrit, non seulement en français, mais aussi en langue(s) étrangère(s), en tenant compte éventuellement des particularismes culturels.
Véritable conseiller du chef d'entreprise, il contribue par son travail à l'amélioration de l'organisation, de l'efficacité de la rentabilité et de l'image de l'entreprise.

Métiers visés

Le titulaire du Bachelor Universitaire de Technologie « Gestion des entreprises et des administrations » occupe des postes dans les domaines d'activité suivants : management d'équipe et gestion des ressources humaines, logistique et gestion industrielle, juridique et fiscal, commerce et marketing, communication, informatique, ainsi que dans les métiers suivants :
‹Assistant chef de produit, Chargé d'étude, Assistant RH, Assistant marketing, Responsable du business unit (e-commerce), Acheteur, Manager polyvalent, Gestionnaire de la production et de la chaîne logistique, Adjoint de direction PME, Créateur d'entreprise, etc.

Pour connaitre en détail l'insertion professionnelle de nos diplômés, consultezcette page.

Les + de la formation

- 3 années de préparation en 6 semestres.

Composante	• IUT Louis Pasteur
Langues d'enseignement	• Français
Niveau d'entrée	Baccalauréat (ou équivalent) 1
Durée	3 ans
ECTS	180
Volume global d'heures	2400
Formation à distance	Non, uniquement en présentiel
Régime d'études	• FI (Formation initiale)
Niveau RNCP	Niveau 6
RNCP	• RNCP35375 : BUT Gestion des entreprises et des administrations : gestion comptable, fiscale et financière • RNCP35377 : BUT Gestion des entreprises et des administrations : gestion entrepreneuriat et management d'activités
Disciplines	• Sciences économiques • Sciences de gestion et du management • Droit public • Mathématiques appliquées et applications des mathématiques • Informatique
Lieu	Département GEA - Antenne Sélestat - 10 Boulevard de Nancy, 67600 Sélestat
Campus	• Campus Sélestat
Formation internationale	Formation ayant des partenariats formalisés à l'international
Lieu(x) à l'étranger	Canada, Europe de l'Est, Australie, USA, Brésil, Japon...
Secteurs d'activité	• Conseil de gestion • Activités administratives • Administration générale, économique et sociale

- 180 crédits ECTS.
- 1 800 heures d'enseignement en face à face pédagogique répartis en Cours Magistraux, séances de Travaux Dirigés et de Travaux Pratiques.
- Situations d'apprentissage et d'évaluations : stages (1ère, 2e et 3e année), apprentissage (possible dès la 1ère année à Sélestat et dès la 3e année à Schiltigheim), mise en situation professionnelle à travers des jeux d'entreprise, des travaux de groupe en autonomie gérés en mode projet...
- Évaluation des connaissances et des compétences par contrôle continu.
- Présence obligatoire à tous les enseignements.
- Projet professionnel personnel : découverte de métiers, visites d'entreprises, informations sur la formation tout au long de la vie, simulations d'entretien de recrutement.

Critères de recrutement

Le recrutement se fait sur dossier via ParcourSup. Une attention particulière sera portée sur les notes de l'épreuve anticipée de Français, moyennes des matières générales et de spécialités obligatoires par type de baccalauréat et à certaines options par type de baccalauréat en lien avec le domaine de spécialité, ceci pour les classes de 1ère et de terminale. Les relevés de notes du Bac et les notes obtenues dans le supérieur pour les titulaires du Bac. Un entretien avec le jury, permettant d'apprécier la motivation du candidat ainsi que l'adéquation de son projet à la formation, peut compléter le processus de recrutement.

Candidater

Pour consulter les modalités de candidature, consultez la page dédiée sur le site de l'Université de Strasbourg.

Prérequis obligatoires

Être titulaire d'un baccalauréat général ou technologique.

Présentation et organisation de l'équipe pédagogique

L'équipe pédagogique est composée d'une vingtaine d'enseignants et d'enseignants-chercheurs et d'une trentaine d'intervenants extérieurs.

Enseignants affectés à l'Université de Strasbourg :

AQZZOUZ Asmaé, Enseignant-Chercheur - IUT Louis Pasteur : Économie, mathématiques
BERNARHDT Véronique, Professeur Certifié – IUT Louis Pasteur : Comptabilité
BERROS Léa, Professeur Agrégé – IUT Louis Pasteur : Gestion
BURETH Antoine, Enseignant-Chercheur – IUT Louis Pasteur : Logistique, gestion
BURGER-HELMCHEN, Enseignant-Chercheur - Faculté de Sciences Économique et de Gestion : Management de l'innovation et investissement
CHANEL Denis, Professeur Certifié – IUT Louis Pasteur : Gestion
DECROP Thibaut, Professeur Agrégé – IUT Louis Pasteur : Mathématiques
DRUART-THIERY Anne, Professeur Agrégé – IUT Louis Pasteur : Droit
EL MOHAFID Hind, Professeur Certifié contractuel - IUT Louis Pasteur : Économie, politique
FRUEH Benoît, Professeur Certifié - IUT Louis Pasteur : Gestion
GERVAIS Hélène, Professeur Certifié contractuel - IUT Louis Pasteur : Anglais
HALTER Patrick, Professeur Certifié - IUT Louis Pasteur : Gestion
HILDWEIN Fabien, Enseignant-Chercheur – IUT Louis Pasteur : Ressources humaines
HOUSSIN Rémy, Enseignant-Chercheur - Faculté de Physique & Ingénierie : Gestion de production
KHOUILLA Heman, Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche : Économie industrielle et internationale
LARGUIER Audrey, Professeur certifié contractuel – Pôle LANSAD : Allemand
LERCH Christophe, Enseignant-Chercheur – IUT Louis Pasteur : Gestion de production, sociologie des organisations
LOPES Mélanie, Professeur Certifié - IUT Louis Pasteur : Anglais
MATHIEU Amandine, Professeur Agrégé – IUT Louis Pasteur : Droit
MOREL Guillaume, Enseignant-Chercheur – Faculté de Sciences Économique et de Gestion : Économie
MUNOZ BURGOS Maria Teresa, Professeur Certifié contractuel – IUT Louis Pasteur : Espagnol
POULET André, Professeur Certifié – IUT Louis Pasteur : Projet professionnel et personnel
STEMPLOWSKI Richard, Professeur Agrégé - IUT Louis Pasteur : Gestion
TSCHUDI Laura, Professeur Certifié – IUT Louis Pasteur : Anglais
WINNINGER LEMARQUIS Geneviève, Attachée Temporaire d'Enseignement et de Recherche - IUT Louis Pasteur : Sciences de la gestion

Code ROME	• Responsable relation client (CRM) • Responsable marketing • Responsable de Petite ou Moyenne Entreprise -PME- • Conseiller / Conseillère de clientèle bancaire • Chef / Cheffe de produit • Responsable ordonnancement-lancement-planification en industrie • Directeur / Directrice des Ressources Humaines -DRH-
Stage	Oui
Alternance	Non

Aménagements pour les publics ayant un profil spécifique

Le contrat pédagogique comprend un régime spécial d'études (RSE) permettant à certains étudiants, notamment ceux qui sont salariés, en service civique, ou ceux ayant un statut spécifique ou des contraintes particulières, de bénéficier d'aménagements dans le déroulement de leurs études. Dans le cadre de la mise en œuvre de ce régime, la formation propose les aménagements ci-dessous :

- Modalités spécifiques d'examens possibles pour des étudiants en situation de handicap (1/3 temps supplémentaire par exemple)
- Dispense d'assiduité – par-là, il est entendu que l'étudiant bénéficie d'une dispense de présence au niveau des enseignements et/ou de manière sporadique (TD/TP) en fonction des contraintes liées à certaines activités (représentations, compétitions, obligations liées aux mandats, convocations, etc.)
- Attribution d'un régime long d'études – par-là, il est entendu que l'étudiant bénéficie d'un étalement des études sur plusieurs années avec une dispense des limitations du nombre d'inscriptions
- Régime spécifique de conservation des notes – par-là, il est entendu que l'étudiant bénéficie de la conservation des notes au niveau des matières

Droits de scolarité

Pour consulter les droits de scolarité, consultez la page dédiée sur le site de l'Université de Strasbourg.

Contacts

Responsable(s) de parcours

- Christophe Lerch

Directrice des études

- Amandine Mathieu
- Lea Berros
- Anne Druart-Thiery

Directeur des études

- Patrick Halter
- Matti Färkkilä

Autres contacts

Scolarité

WITTMER Arnaud, Doctorant - IUT Louis Pasteur : Environnement économique

Chargés d'enseignement vacataires :

ANCELY Flavien, Formateur indépendant : Allemand
BERZEL Christoph, Professeur Certifié – Rectorat Académie de Strasbourg : Allemand
BESSON Chloé, Professeur Certifié - Rectorat Académie de Strasbourg : Expression - communication
BOSSERT-MEYER Emilien, Formateur certifié : Communication corporale
BRUKHNOVA Karyna, Indépendante : Droit de la concurrence et de la consommation
BUSCH Benjamin, Indépendant : Allemand
CONRAUX Sylvia, Professeur Certifié – Rectorat Académie de Strasbourg : Expression – communication
FAESSEL Claude, Enseignant retraité : Communication professionnelle
FRERE Quentin, Enseignant-Chercheur – IUT de Mulhouse : Économie, gestion de projet, méthodes d'enquêtes
GOFFIN Clint, Indépendant : Droit de la concurrence et de la consommation
HEYWANG Yann, Enseignant - - :Stratégie d'entreprise
HUMBERT Léa, Professeur Agrégé – Rectorat Académie de Strasbourg : Expression – communication
JOST Lucie, Chargée d'études Contrôle dépositaire – Banque Fédérative du Crédit Mutuel : Finance
JUX Olivier, Professionnel – Formateur – ISEFAC : Droit du travail
KARMANN Frédérique, Indépendante : Gestion des ressources Humaines
KUPPELIN Patrick, Indépendant : Traitement numérique des données
LHADI KAHLOUCHE Safaa, Professeur certifié – Rectorat Académie de Strasbourg : Mathématiques
LONJON Philippe, Formateur indépendant : Gestion des ressources humaines
MAECHLING Alain, Professeur Agrégé – Rectorat Académie de Strasbourg : Gestion
MRAD Hadia, Doctorante - CEREMA Direction Territoriale Est : Statistiques inférentielles
N'DIAYE Karim, Formateur indépendant : Business model
NETZER Marie, Professeur Agrégé – Rectorat Académie de Strasbourg : Expression - communication
OURY Marion, Délégué Grand Compte – WURTH France : Communication corporate
PEULTIER Céline, Juriste : Droit social
PFLUG Pascal, Directeur – Brasserie Pitstop : Gestion de production
RAPIN Vincent, Professeur Agrégé – Rectorat Académie de Strasbourg : Marketing
ROULLAND Gaëlle, Indépendante – Coach consultante : GRH
RUSSEIL Sophie, Enseignante Formatrice – Rectorat Académie de Strasbourg : Communication numérique
SCHMITT Guillaume, Indépendant : Finance approfondie
SPITZER Thomas, Directeur comptable et DRH – EQUIS HOLDING : Gestion des ressources humaines
STOQUERT Michel, Enseignant retraité : Gestion de projet
STRAUDT Florian, Professeur agrégé - - : Probabilités
SOUVANNE Jean-Pierre, Professeur certifié - Rectorat Académie de Strasbourg : Droit du numérique et développement durable
ULRICH Marie-France, Conseillère en orientation scolaire indépendante : Psychologie sociale et PPP
VINCENT Mélanie, Formatrice – I.F.C.E. : Allemand
WECHTER Quentin, Indépendant : Droit de la concurrence

Programme des enseignements

Gestion, entrepreneuriat et management d'activités (délocalisé à Sélestat)

BUT 1 - Gestion des Entreprises et des Administrations - Tronc commun (délocalisé à Sélestat)

Semestre 1 - BUT Gestion des entreprises et des administrations - Tronc commun

		CM	TD	TP	CI
UE11 - Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	11 ECTS	-	-	-	-
UE12 - Aide à la prise de décision	11 ECTS	-	-	-	-
UE 13 - Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	8 ECTS	-	-	-	-
Expression et communication		-	20h	-	-
Projet Personnel et Professionnel		-	4h	6h	-
SAÉ - Économie		-	4h	2h	-
SAÉ - Introduction à la comptabilité		-	10h	4h	-
SAÉ - LV2		-	-	-	-
Introduction à la macroéconomie		16h	10h	-	-
Introduction au Droit		16h	24h	-	-
Introduction au management		8h	10h	-	-
Sociologie et psychologie des organisations		14h	6h	-	-
Introduction au droit fiscal		2h	12h	-	-
Gestion des ressources humaines		12h	10h	-	-
Comptabilité des opérations courantes 2		-	48h	-	-
Comptabilité des opérations courantes 1		-	20h	-	-
Outils mathématiques de gestion		6h	14h	12h	-
Outils numériques de gestion		8h	2h	10h	-
Anglais		-	6h	-	-
LV2		CM	TD	TP	CI
Choix de LV2 - choisir 1 parmi 2					
Allemand		-	20h	-	-
Espagnol		-	20h	-	-
SAÉ - Analyse de ressources documentaires juridiques		2h	6h	-	-
SAÉ - Anglais		-	-	14h	-
SAÉ - Portfolio		-	2h	-	-

Semestre 2 - BUT Gestion des entreprises et des administrations - Tronc commun

		CM	TD	TP	CI
UE21 - Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	11 ECTS	-	-	-	-
UE22 - Aide à la prise de décision	11 ECTS	-	-	-	-

	CM	TD	TP	CI
UE23 - Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation 8 ECTS	-	-	-	-
Gestion de projet	6h	8h	-	-
Projet Personnel et Professionnel	-	4h	6h	-
Expression et communication	-	20h	-	-
SAÉ - Progiciel de gestion intégrée	-	-	14h	-
SAÉ - Stage	-	-	-	-
Microéconomie	8h	10h	-	-
Droit commercial	12h	16h	-	-
Fiscalité des personnes physiques	2h	14h	-	-
Marketing	8h	10h	-	-
Diagnostic financier 1	4h	6h	-	-
Comptabilité des opérations d'inventaire	-	34h	-	-
Outils mathématiques de gestion	4h	8h	8h	-
Outils numériques de gestion	4h	2h	20h	-
Contrôle de gestion	2h	20h	-	-
Diagnostic financier 2	6h	8h	-	-
Anglais	-	4h	14h	-
LV2	CM	TD	TP	CI
Choix de LV2 - choisir 1 parmi 2				
Allemand	-	20h	-	-
Espagnol	-	20h	-	-
PIX	-	-	2h	-
SAÉ - Droit de la responsabilité	2h	8h	-	-
SAÉ - Modèle d'affaire	-	10h	-	-
SAÉ - Analyse de données économique en Anglais	-	-	4h	-
SAÉ - Outils numériques de gestion	-	-	10h	-
SAÉ - Simulation de gestion	-	14h	-	-
SAÉ - Portfolio	-	-	-	-

BUT 2 - Gestion des Entreprises et des Administrations - Gestion, entrepreunariat et management d'activités (délocalisé à Sélestat)

Semestre 3 - BUT Gestion des entreprises et des administrations - Gestion, entrepreunariat et management d'activités

	CM	TD	TP	CI
UE 31 - Analyser 6 ECTS	-	-	-	-
UE 32 - Décider 6 ECTS	-	-	-	-
UE 33 - Piloter 6 ECTS	-	-	-	-
UE 34 - Entreprendre 6 ECTS	-	-	-	-

	CM	TD	TP	CI
UE 35 - Développer 6 ECTS	-	-	-	-
Politique économique	12h	-	-	-
Droit général des sociétés	12h	-	-	-
Fiscalité	2h	12h	-	-
Système d'information	8h	-	-	-
Probabilités	-	8h	12h	-
Contrôle de gestion	-	20h	-	-
Finance	-	18h	-	-
Anglais	-	4h	16h	-
LV2	CM	TD	TP	CI
Choix de LV2 - choisir 1 parmi 2				
Allemand	-	16h	-	-
Espagnol	-	16h	-	-
SAÉ - Politique économique	-	8h	-	-
SAÉ - Droit général des sociétés	-	8h	-	-
SAÉ - Traitement numérique des données	-	10h	2h	-
Expression communication	-	12h	-	-
Projet Personnel et Professionnel	-	4h	-	-
SAÉ - Simulation de gestion	-	14h	-	-
SAÉ - Simulation d'entretien	-	-	-	-
SAÉ - Communication écrite professionnelle	-	8h	8h	-
Droit de la concurrence et propriété industrielle	12h	-	-	-
Entrepreneuriat : Business Model	-	22h	-	-
Gestion des ressources humaines	12h	-	-	-
Gestion de la production	18h	20h	-	-
SAÉ - Entrepreunariat : Business Model	-	12h	-	-
SAÉ - Droit de la concurrence et de la propriété industrielle	-	10h	-	-
SAÉ - Simulation de gestion de production	-	2h	8h	-
SAÉ - Gestion des ressources humaines	-	16h	-	-

Semestre 4 - BUT Gestion des entreprises et des administrations - Gestion, entrepreunariat et management d'activités

	CM	TD	TP	CI
UE 41 - Analyser 6 ECTS	-	-	-	-
UE 42 - Décider 6 ECTS	-	-	-	-
UE 43 - Piloter 6 ECTS	-	-	-	-
UE 44 - Entreprendre 6 ECTS	-	-	-	-

	CM	TD	TP	CI
UE 45 - Développer 6 ECTS	-	-	-	-
Économie internationale	16h	-	-	-
Droit du travail	14h	8h	-	-
Stratégie d'entreprise	12h	16h	-	-
Traitement numérique des données	-	2h	4h	-
Statistiques inférentielles	10h	10h	-	-
Anglais	-	4h	16h	-
LV2	CM	TD	TP	CI
Choix de LV2 - choisir 1 parmi 2				
Allemand	-	14h	-	-
Espagnol	-	14h	-	-
SAÉ - Professionnalisation	-	-	-	-
SAÉ - Portfolio	-	-	-	-
SAÉ - Économie internationale	-	10h	-	-
SAÉ - PIX	-	-	2h	-
PPP	-	10h	-	-
Expression communication	-	10h	-	-
SAÉ - Gestion de base de données	-	-	14h	-
SAÉ - Droit des entreprises en difficulté	2h	8h	-	-
Entrepreneuriat : Business plan	-	12h	-	-
Gestion budgétaire	2h	18h	-	-
Marketing opérationnel	20h	14h	-	-
Logistique	6h	8h	-	-
SAÉ - Business plan	-	8h	-	-
SAÉ - Gestion budgétaire	-	6h	-	-
SAÉ - Logistique	-	8h	-	-
SAÉ - Marketing opérationnel	-	8h	-	-

BUT 3 - Gestion des Entreprises et des Administrations - Gestion, entrepreunariat et management d'activités (délocalisé à Sélestat)

Semestre 5 - BUT Gestion des entreprises et des administrations - Gestion, entrepreunariat et management d'activités

	CM	TD	TP	CI
UE 51 - Analyser 6 ECTS	-	-	-	-
UE 52 - Décider 6 ECTS	-	-	-	-
UE 53 - Piloter 6 ECTS	-	-	-	-
UE 54 - Entreprendre 6 ECTS	-	-	-	-
UE 55 - Développer 6 ECTS	-	-	-	-

	CM	TD	TP	CI
Croissance économique et développement durable	8h	-	-	-
Droit spécial des sociétés	8h	-	-	-
Contrôle de gestion	-	18h	-	-
Traitement numérique des données	-	4h	-	-
Anglais	-	6h	6h	-
LV2	CM	TD	TP	CI
Choix de la LV2 - choisir 1 parmi 2				
Allemand	-	10h	-	-
Espagnol	-	10h	-	-
SAÉ - Économie	-	6h	-	-
SAÉ - Droit	-	12h	-	-
SAÉ - Traitement numérique des données	-	-	10h	-
SAÉ - Posture Professionnelle en Anglais	-	-	4h	-
Droit du numérique	-	-	-	8h
Finance	-	-	-	22h
Gestion des ressources humaines	-	-	-	20h
Achats-Ventes	-	-	-	16h
SAÉ - Financement des activités	-	-	-	16h
SAÉ - Gestion des ressources humaines	-	-	-	10h
SAÉ - Achat-Vente	-	-	-	10h

Semestre 6 - BUT Gestion des entreprises et des administrations - Gestion, entrepreunariat et management d'activités

	CM	TD	TP	CI
UE 61 - Analyser 6 ECTS	-	-	-	-
UE 62 - Décider 6 ECTS	-	-	-	-
UE 63 - Piloter 6 ECTS	-	-	-	-
UE 64 - Entreprendre 6 ECTS	-	-	-	-
UE 65 - Développer 6 ECTS	-	-	-	-
Économie Industrielle	10h	-	-	-
Droit social des relations collectives	8h	12h	-	-
Traitement numérique des données VBA	-	-	10h	-
Théorie des organisations	8h	2h	-	-
Psychologie sociale : RH	10h	10h	-	-
LV2	CM	TD	TP	CI

	CM	TD	TP	CI
Choix de la LV2 - choisir 1 parmi 2				
Allemand	-	10h	-	-
Espagnol	-	10h	-	-
SAÉ - Expérience professionelle	-	-	-	-
SAÉ - Portfolio	-	-	-	-
SAÉ - Développement durable	-	-	2h	-
SAÉ - Théorie des organisations	-	8h	-	-
SAÉ - Anglais	-	-	10h	-
Gestion de la production	-	-	-	20h
Management de l'innovation et investissement	-	-	-	26h
Communication corporate et e-reputation	-	-	-	24h
Théorie des organisations approfondie	-	-	-	8h
Gestion de la paie et de la politique de rémunération	-	-	-	22h
SAÉ - Gestion de production	-	-	-	4h